

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Нурлатский аграрный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ТО

И.А.Еремеева
«28» 03 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НАТ»
А.А.Граф
«28» 03 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«ОП.14 Основы предпринимательской деятельности»

для специальности

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и
оборудования

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 7 от «20» 03 2025 г.
Председатель ПЦК 
Т.А.Никитина

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

Организация - разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нурлатский аграрный техникум».

Разработчик: **Ханяфиева Нурсина Салихзяновна,** преподаватель общепрофессиональных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО для специальности **35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»**

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл и относится к вариативной части.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности;
- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- применять различные методы исследования рынка;
- принимать управленческие решения;
- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
- делать экономические расчёты;
- осуществлять планирование производственной деятельности;
- разрабатывать бизнес-план.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- состояние экономики и предпринимательства в РФ;
- потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;
- технологию разработки бизнес-плана.

Изучение учебной дисциплины способствует формированию следующих **общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом

гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся овладевает профессиональными компетенциями:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы. ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание. ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами. ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю. ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин. ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.

	ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.
Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт. ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта. ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники. ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации. ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники. ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.

личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и	ЛР 13

сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 17

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе:

учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем обучающегося 50 часов;
консультации -2 часа, промежуточная аттестация -6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	52
Учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем	50
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	12
<i>Самостоятельная работа</i>	2
<i>Консультации</i>	2
Промежуточная аттестация проводится в форме Экзамена	6

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Организация предпринимательской деятельности.	8	
Тема 1.1. Предприимчивость как движущая сила производства.	Содержание учебного материала		
	Понятие и сущность предпринимательства. Функции и условия предпринимательской деятельности.	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся История развития предпринимательства, его инновационные направления в России (сообщение)	1	
Тема 1.2. Организационно-правовые формы предпринимательства.	Содержание учебного материала		
	Общая характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Предпринимательство с образованием и без образования юридического лица.	2	1,2
	Практические работы Выбор и защита форм предпринимательства. Решение ситуационных задач по теме «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности».	2	3
Тема 1.3. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала		
	Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства и их собственность. Формы предпринимательской среды в современной России. Влияние предпринимательской среды на формирование малого бизнеса.	2	1,2
Раздел 2.	Правовые основы предпринимательской деятельности.	2	
Тема 2.1. Правовая грамотность предпринимателя.	Содержание учебного материала		
	Правовая грамотность предпринимателя. Нормы и источники предпринимательского права.	2	1,2
Раздел 3.	Предпринимательское проектирование.	13	
Тема 3.1. Менеджмент.	Содержание учебного материала		
	Понятие о менеджменте. Причины обособления функций менеджера и	2	1,2

	предпринимателя. Основные понятия современного менеджмента.		
	Практические работы Составление резюме. Личностные качества специалиста как фактор предпринимательского риска. Решение тестовых заданий	2	3
Тема 3.2. Маркетинг.	Содержание учебного материала		
	Понятие о маркетинге и причины возникновения. Реализация как самая сложная из задач предпринимателя. Основные инструменты маркетинга.	2	1,2
Тема 3.3. Реклама.	Содержание учебного материала		
	Экономический смысл рекламной деятельности. Типы рекламы и критерии выбора предпринимателя. Общие требования к рекламе. Достоинства и недостатки рекламы.	2	1,2
	Практические работы «Сегментирование потребительского рынка»	2	
Тема 3.4. Личность предпринимателя.	Содержание учебного материала		
	Характеристика деловых качеств предпринимателя.	2	1,2
	Практические работы Составление регистра основных личностных качеств преуспевающего человека. «Социальный портрет предпринимателя».	1	3
Раздел 4.	Предпринимательская деятельность в системе рыночных отношений.	9	
Тема 4.1. Риски в работе предпринимателя. Банкротство.	Содержание учебного материала		
	Понятия о рисках в предпринимательской деятельности. Виды рисков. Методы управления рисками в предпринимательской деятельности. Понятие о банкротстве как коммерческой несостоятельности собственника.	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся: «Предпринимательская тайна» (сообщение).	1	
Тема 4.2. Государственно - правовое регулирование сферы бизнеса в России.	Содержание учебного материала		
	Органы, контролирующие деятельность предпринимателей.	2	1,2
Тема 4.3.			

Конкуренция.	Содержание учебного материала		
	Формы рыночной конкуренции. Типы конкурентного поведения на рынке.	2	1,2
	Практические работы Составление алгоритма применения ценовых и неценовых методов конкуренции в предпринимательской деятельности.	2	3
Раздел 5.	Основы сельскохозяйственной кооперации.	12	
Тема 5.1. Сущность потребительских кооперативов.	Содержание учебного материала		
	Понятие и виды потребительских кооперативов. Сущность потребительской кооперации и ее роль в развитии сельского хозяйства	2	1,2
	История развития потребительских кооперативов Последовательность создания сельскохозяйственного кооператива.	2	
	Основные задачи сельскохозяйственного кооператива	2	
Тема 5.2. Правовое регулирование деятельности потребительских кооперативов.	Содержание учебного материала		
	Правовое регулирование деятельности потребительских кооперативов	2	2
	Принципы современной потребительской кооперации Система управления потребительским кооперативом	2	3
	Практические работы Заполнение документации, необходимой при создании сельскохозяйственных кооперативов.	2	3
Консультации		2	
Экзамен		6	
Итого		52/30/12	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- Компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- Электронная доска или мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Основы управления бизнесом: Учебное пособие / А.М. Афонин, В.Е. Афолина, Ю.Е. Ефремова, А.М. Петрова; Под общ. ред. А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев. - ил. - (Профессиональное образование). – Издательство НИЦ ИНФРА-М – 2018.
3. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Т.М. Голубева. - (Профессиональное образование). – Издательство НИЦ ИНФРА-М - 2016
4. Баранова Н.М. Бизнес-планирование. Учебное пособие.- Барнаул: 2017.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации
6. Трудовой кодекс Российской Федерации
7. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ)
8. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"(в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N 76-ФЗ, от 8 декабря 2003 г. N 169-ФЗ от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)
9. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)

Интернет-ресурсы

- Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета. Режим доступа:
<http://www.registriruisam.ru/index.html>
- Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс Режим доступа:
<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk>

- Мельников М.М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей Режим доступа: http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php
- Свой бизнес/электронный журнал. Режим доступа: <http://www.mybiz.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных проектных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - проводить психолого-педагогический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности; - выбирать организационно-правовую форму предприятия; - применять различные методы исследования рынка; - принимать управленческие решения; - собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках; - делать экономические расчёты; -осуществлять планирование производственной деятельности; - разрабатывать бизнес-план. Знать: - алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами: - нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности; - состояние экономики и предпринимательства в Алтайском крае; - потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса; - технологию разработки бизнес-плана	индивидуальный опрос; фронтальный опрос; тестирование; практические задания; самостоятельная работа; работа в группе; выполнение индивидуальных заданий. <i>Промежуточная аттестация - экзамен</i>



Пропи, пронумеровано, скреплено печатью
13/Греческая 13 листов

Секретарь учебной
части Г.А.Мухтарова